

LĪGUMS

par logu mazgāšanu Rīgas tiesu apgabala tiesu iestāžu vajadzībām

Pasūtītāja līguma Nr.4.2-6/1-17

Izpildītāja līguma Nr. _____

Rīgā

2017.gada 6. februārī

Tiesu administrācija, nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs: LV90001672316, adrese: Antonijas ielā 6, Rīgā, LV-1010, tās direktora Edvīna Balševica personā, kurš rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 30.septembra noteikumiem Nr.589 "Tiesu administrācijas nolikums", turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "RMB GROUP", nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs: LV48503023692, juridiskā adrese: Bērzes iela 7-28, Dobeles nov., LV-3701, korespondences un biroja adrese: Bērzaunes iela 6a, Rīga, LV-1039, tās valdes locekļa Raimonda Baloža personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses,

turpmāk katrs atsevišķi – Puse, abi kopā – Puses, pamatojoties uz Pasūtītāja iepirkuma komisijas 2016.gada 27.decembrī pieņemto lēmumu iepirkumā "Logu mazgāšana Rīgas tiesu apgabala tiesu iestāžu vajadzībām" (iepirkuma identifikācijas Nr.TA2016/26), noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas par atlīdzību ar savu darbaspēku, tehniskām iekārtām, inventāru un materiāliem veikt logu mazgāšanu (turpmāk – Pakalpojums) šādās Pakalpojuma izpildes vietās (turpmāk – Objekts):

1.1.1. Rīgas rajona tiesā Siguldā, adrese: Šveices iela 27, Sigulda;

1.1.2. Ogres rajona tiesā, adrese: Brīvības iela 6, Ogre;

1.1.3. Rīgas apgabaltiesā, adrese: Brīvības bulvāris 34, Rīga;

1.1.4. Rīgas pilsētas Kurzemes rajona tiesā, adrese: Daugavgrīvas iela 58, Rīga;

1.1.5. Rīgas pilsētas Latgales priekšpilsētas tiesā, adrese: Lomonosova iela 10, Rīga;

1.1.6. Rīgas pilsētas Zemgales priekšpilsētas tiesā, adrese: Baložu iela 14, Rīga;

1.1.7. Rīgas rajona tiesā, adrese: Lomonosova iela 10, Rīga.

1.2. Pakalpojums tiek sniegts saskaņā ar Tehnisko piedāvājumu (Līguma 1.pielikums) un Finanšu piedāvājumu (Līguma 2.pielikums), Līguma noteikumiem un Pasūtītāja norādījumiem.

2. Pakalpojuma izpildes kārtība

2.1. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu saskaņā ar katreizēju Pasūtītāja pieteikumu, turpmāk – Pieteikums, kurā Pasūtītājs norāda Pieteikuma sastādīšanas datumu, Pakalpojuma izpildes termiņu un Objektu.

2.2. Pasūtītājs nosūta Pieteikumu uz e-pastu raimonds@rmbgroup.lv vai siarmbgroup@gmail.com, vai ar pārstāvja vai kurjera palīdzību nogādā Pieteikumu Izpildītājam.

2.3. Izpildītājs, saņemot Pieteikumu, vienas darba dienas laikā apstiprina pieteikuma saņemšanu, nosūtot apstiprinājumu Līguma 9.8.punktā norādītajai Pasūtītāja kontaktpersonai uz e-pasta adresi.

2.4. Izpildītājs pirms Pakalpojuma izpildes uzsākšanas saskaņo Pakalpojuma izpildes laiku ar Pasūtītāja kontaktpersonu Objektā (norādīts Līguma 1. un 2.pielikumā).

3. Pakalpojuma pieņemšanas un nodošanas kārtība

3.1. Puses apliecina Pakalpojuma izpildi, sastādot un abpusēji parakstot Pakalpojuma pieņemšanas un nodošanas aktu (turpmāk – Akts).

3.2. Pasūtītājs paraksta Aktu, ja Pakalpojums ir izpildīts kvalitatīvi, atbilstoši Līguma noteikumiem.

3.3. Ja Pakalpojums nav izpildīts atbilstoši Līguma noteikumiem vai tas nav sniegts vispār, Pasūtītājs Aktu neparaksta un nosūta Izpildītājam rakstisku pretenziju, kurā norāda sniegtā Pakalpojuma trūkumus, turpmāk – Trūkumi.

3.4. Izpildītājam 2 (divu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pretenzijas par Pakalpojuma trūkumiem saņemšanas jānovērš Pakalpojuma Trūkumi un jānodod izpildītais Pakalpojums Pasūtītājam atkārtoti, pretējā gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs novērst Pakalpojuma Trūkumus ar citu personu (nevis Izpildītāja) resursiem un pieprasīt Izpildītājam zaudējumu atlīdzību.

3.5. Līguma noteikumi, kas uzliek Izpildītājam pienākumu novērst Pakalpojuma Trūkumus (Līguma 3.4.punkts) un atkārtoti nodot Pakalpojumu Pasūtītājam, nav uzskatāmi par pamatu Līguma izpildes termiņu pārcelšanai un pagarināšanai.

4. Pušu tiesības un pienākumi

4.1. Pasūtītāja tiesības un pienākumi:

4.1.1. Pasūtītājs ir atbildīgs par savu Līguma saistību savlaicīgu izpildi Līgumā paredzētajā kārtībā un termiņos.

4.1.2. Pasūtītājs nodrošina Izpildītāju ar bezmaksas elektroenerģiju, auksto un silto ūdeni.

4.1.3. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja informāciju par Pakalpojuma izpildes gaitu.

4.1.4. Pasūtītājam ir tiesības samazināt Tehniskajā piedāvājumā (Līguma 1.pielikums) noteikto Pakalpojuma apjomu.

4.1.5. Pasūtītājam ir tiesības izvirzīt Izpildītājam pamatotas pretenzijas par Pakalpojuma Trūkumiem.

4.2. Izpildītāja tiesības un pienākumi:

4.2.1. Izpildītājs garantē, ka Pakalpojuma izpildē iesaistīs uzticamus un godprātīgus darbiniekus, un uzņemas pilnu atbildību par savu darbinieku rīcību laikā, kad tie atrodas Objektā saskaņā ar Līgumu, kā arī garantē Pasūtītāja un trešo personu personisko mantu un dokumentu pilnīgu neaizskaramību.

4.2.2. Izpildītāja darbiniekiem ir tiesības uzturēties Objekta telpās ar Pasūtītāja kontaktpersonu Objektā (Līguma 1. un 2.pielikums) saskaņotā Pakalpojuma sniegšanas laikā.

4.2.3. Izpildītājs garantē, ka Pakalpojuma izpildē piesaistīs kvalificētus darbiniekus, kas pielietos normatīvajos aktos atļautus, sertificētus tīrīšanas līdzekļus un kopšanas produktus, kas nerada bojājumus tīrāmajai virsmai un kaitējumu cilvēku veselībai.

4.2.4. Izpildītājs garantē, ka Pakalpojums tiks sniegts savlaicīgi un kvalitatīvi, netraucējot Objektā strādājošo personu darba pienākumu izpildi.

4.2.5. Izpildītājs garantē, ka, veicot Pakalpojumu, ievēros Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktos darba drošības noteikumus.

4.2.6. Izpildītājam ir pienākums nekavējoties informēt Pasūtītāju par visiem Līguma (Pakalpojuma) izpildes laikā esošajiem vai iespējamajiem sarežģījumiem, kas varētu aizkavēt ar šo Līgumu uzņemto saistību izpildi. Gadījumā, ja izpildītājs nav nekavējoties informējis Pasūtītāju par visiem Līguma (Pakalpojuma) izpildes laikā esošajiem vai iespējamajiem sarežģījumiem, tad izpildītājs apņemas segt tā rezultātā Pasūtītājam radītos zaudējumus.

4.2.7. Izpildītāja pienākums ir ievērot Pasūtītāja norādījumus (aizrādījumus) Līguma izpildes laikā, kā arī novērst visus Pasūtītāja norādītos Trūkumus Pasūtītāja norādītajā termiņā.

5. Līguma summa un norēķinu kārtība

5.1. Kopējā Līguma summa par Pakalpojumu ir **41 999,00 EUR (četrdesmit viens tūkstošis deviņi simti deviņdesmit deviņi euro un 00 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (PVN), turpmāk – Līguma summa.** Pasūtītājs kopā ar katrreizējo maksājumu un atbilstoši tā apmēram maksā Izpildītājam pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN) Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

5.2. Līguma Finanšu piedāvājumā (Līguma 2.pielikums) noteiktajās cenās ir iekļautas visas tiešās un netiešās izmaksas par Pakalpojuma izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem. Finanšu piedāvājumā (Līguma 2.pielikums) noteiktās cenas nevar tikt paaugstinātas.

5.3. Samaksu par Pakalpojumu Pasūtītājs veic 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Akta abpusējas parakstīšanas saskaņā ar Izpildītāja iesniegto rēķinu bezskaidras naudas norēķinu veidā uz Līgumā norādīto Izpildītāja kontu bankā.

5.4. Izpildītājs rēķinā norāda Pasūtītāja Līguma numuru, noslēgšanas datumu, Līguma priekšmetu un Objekta, kurā sniegts Pakalpojums, nosaukumu, pretējā gadījumā Pasūtītājs var aizkavēt rēķina savlaicīgu samaksu, nesedzot Izpildītājam zaudējumus, kas var rasties šāda kavējuma rezultātā, un Līgumā noteikto līgumsodu par maksājuma kavējumu.

5.5. Rēķins tiek uzskatīts par samaksātu brīdī, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu uz Līgumā norādīto Izpildītāja kontu bankā.

5.6. Izpildītājs rēķinu Pasūtītājam var sūtīt elektroniskā veidā uz e-pasta adresi: fd@ta.gov.lv.

6. Pušu atbildība

6.1. Puses viena pret otru ir materiāli atbildīgas par Līguma saistību neizpildi, kā arī par otrai Pusei radītiem zaudējumiem atbilstoši Līguma noteikumiem un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

6.2. Ja Izpildītājs nepilda vai nepienācīgi pilda savas Līgumā noteiktās saistības Līgumā paredzētajā termiņā, Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no Līguma summas (Līguma 4.1.punkts) par katru nokavēto dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no Līguma summas.

6.3. Ja Pasūtītājs neveic norēķinus Līgumā noteiktajā kārtībā, Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Izpildītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no laikā nesamaksātās Izpildītāja rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no nesamaksātā Izpildītāja rēķina summas.

6.4. Par Līgumā noteiktās Izpildītāja saistības, kurai Līgumā nav noteikts izpildes termiņš, neizpildi Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma maksā Pasūtītājam līgumsodu 100,00 EUR (viens simts *euro* un 00 centi) apmērā par katru gadījumu.

6.5. Par katru Trūkumu konstatēšanas gadījumu, par kuru ir sagatavots Trūkumu akts, Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma maksā Pasūtītājam līgumsodu 70,00 EUR (septiņdesmit *euro* un 00 centi) apmērā.

6.6. Ja Izpildītājs neveic līgumsoda samaksu Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu no Izpildītājam par sniegto Pakalpojumu pienākošās samaksas, par to rakstiski paziņojot Izpildītājam 5 (piecu) darba dienu laikā, skaitot no ieturējuma veikšanas dienas.

6.7. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību izpildes un zaudējumu atlīdzības pienākuma.

6.8. Zaudējumu atlīdzināšana neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību izpildes. Līgumsoda samaksa (6.2. – 6.3.punkts) netiek ieskaitīta zaudējumu summas aprēķinā.

7. Nepārvaramas varas apstākļi

7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā, kuras darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kuru nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst, un kas nav radies Puses vai tās kontrolē esošas personas rīcības dēļ, un kas padara Līguma saistību izpildi ne tikai apgrūtinošu, bet neiespējamu.

7.2. Nepārvarama vara nozīmē jebkādu neparedzamu ārkārtas situāciju vai notikumu, kas ir ārpus Pušu kontroles un nav radies to kļūdas vai nevērīgas rīcības dēļ vai kas kavē vienu no Pusēm veikt kādu no Līgumā noteiktajiem pienākumiem un no kura nav bijis iespējams izvairīties, veicot pienācīgu piesardzības pasākumus.

7.3. Puses par nepārvaramas varas apstākļiem uzskata, piemēram, dabas stihijas (zemestrīces, plūdus, orkānus u.tml.), ugunsgrēkus, jebkāda veida karadarbību, epidēmiju, okupāciju, terora aktus, blokādes, embargo. Par nepārvaramas varas apstākļiem Puses neuzskata darba strīdus un streikus.

7.4. Nepārvaramas varas apstākļu pierādīšanas pienākums gulstas uz to Pusi, kura uz tiem atsaucas.

7.5. Par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos vai izbeigšanos Puse informē otru Pusi rakstveidā 3 (trīs) dienu laikā, skaitot no šādu apstākļu iestāšanās vai izbeigšanās.

7.6. Iestājoties nepārvaramas varas apstākļiem, Puses var pagarināt Līgumā noteikto saistību izpildes termiņus, Līguma darbības termiņu vai izbeigt Līgumu, par to rakstiski vienojoties.

7.7. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst ilgāk par vienu mēnesi, Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to informējot otru Pusi.

8. Līguma darbības termiņš un tā izbeigšana

8.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Līguma summas (Līguma 5.1.punkts) sasniegšanai, bet ne ilgāk kā piecus gadus no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas, un līdz Līguma saistību pilnīgai izpildei.

8.2. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa normatīvajos aktos un Līgumā noteiktajos gadījumos, kā arī Pusēm rakstiski vienojoties.

8.3. Pasūtītājs var vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, par to piecas dienas iepriekš rakstiski paziņojot Izpildītājam, ja Izpildītājs Līgumā noteiktajā termiņā un apjomā nepilda vai nolaidīgi pilda Līgumā noteiktās saistības.

8.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to paziņojot Izpildītājam 1 (vienu) mēnesi iepriekš, nesedzot zaudējumus, kas radušies Izpildītājam sakarā ar Līguma izbeigšanu pirms termiņa.

8.5. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, par to 10 (desmit) dienas iepriekš rakstiski brīdinot Pasūtītāju, ja Pasūtītājs nav veicis samaksu par Līguma noteikumiem atbilstoši sniegtu Pakalpojumu un nokavējums pārsniedz 10 (desmit) darba dienas.

8.6. Pirms termiņa izbeidzot Līgumu, Puses veic savstarpējos norēķinus par faktiski sniegto Pakalpojumu, kas veikts atbilstoši Līguma noteikumiem, arī līgumsoda samaksu, zaudējumu atlīdzināšanu 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no vienošanās par Līguma izbeigšanu abpusējas parakstīšanas vai paziņojuma par Līguma izbeigšanu nosūtīšanas dienas.

9. Citi noteikumi

9.1. Visi Līguma grozījumi ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā un ir Pušu parakstīti, izņemot Līgumā noteiktajos gadījumos, kad Pusēm ir tiesības veikt darbības vienpusēji. Līguma grozījumi ar to abpusējas parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

9.2. Neviena no Pusēm nav tiesīga bez otras Puses rakstiskas piekrišanas nodot kādu no Līgumā noteiktajām saistībām vai tās izpildi trešajām personām.

9.3. Strīdus, kuri rodas saistībā ar Līgumu, Puses risina savstarpējo sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīda izskatīšana tiek nodota tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Pretenzijas, kas saistītas ar Līguma saistību izpildi, tiek izskatītas 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no rakstiskas pretenzijas saņemšanas dienas.

9.4. Jebkura korespondence, kas tiek nosūtīta otrai Pusei pa pastu, ir uzskatāma par saņemtu septītajā dienā, skaitot no tās iesniegšanas pastā. Jebkura informācija, kas nosūtīta Pasūtītājam uz Līguma 9.8.punktā, bet Izpildītājam – uz Līguma 9.9.punktā noteikto e-pasta adresi vai faksu, uzskatāma par otras Puses saņemtu tās nosūtīšanas dienā.

9.5. Puses nav tiesīgas izpaust trešajām personām informāciju, kas, veicot Līguma izpildi, nonākusi viņu rīcībā. Šis noteikums neattiecas uz vispārpieejamas informācijas izpaušanu un gadījumiem, kad vienai no Pusēm normatīvajos aktos uzlikts par pienākumu sniegt pieprasīto informāciju.

9.6. Ar Līgumu uzņemtās Pušu tiesības un pienākumi ir saistoši Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.

9.7. Ja kāds no Līguma noteikumiem tiek atzīts par spēkā neesošu, tas neietekmē pārējo Līguma saistību spēkā esamību.

9.8. Pasūtītāja kontaktpersona, kas atbildīga par Līguma izpildes kontroli, ir Tiesu administrācijas Finanšu un administratīvā departamenta Materiāltehniskā nodrošinājuma nodaļas vadītāja Daiga Grāve, tālrunis: 67063888, e-pasts: daiga.grave@ta.gov.lv.

9.9. Izpildītāja kontaktpersona, kas atbildīga par Līguma izpildes kontroli, ir Raimonds Balodis, tālrunis: 25663005, e-pasts: raimonds@rmbgroup.lv.

10.10. Pasūtītāja kontaktpersonai un kontaktpersonai Objektā ir šādas tiesības:

10.10.1. parakstīt Aktus;

10.10.2. Pasūtītāja vārdā dot norādījumus Izpildītājam Līguma izpildē, pieprasīt no Izpildītāja informāciju par Līguma izpildes gaitu, iesniegt pieteikumus, pieprasījumus, kā arī risināt citus ar Līguma izpildi saistītus organizatoriskus jautājumus.

10.11. Izpildītāja kontaktpersonai ir šādas tiesības:

10.11.1. parakstīt Aktus;

10.11.2. Izpildītāja vārdā organizēt Līguma izpildi, sniegt informāciju par Līguma izpildes gaitu, kā arī risināt citus ar Līguma izpildi saistītus organizatoriskus jautājumus.

10.12. Līgums ar diviem tā pielikumiem (1.pielikums "Tehniskais piedāvājums" un 2.pielikums "Finanšu piedāvājums") sagatavots uz 10 (desmit) lapaspusēm divos identiskos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, pa vienam eksemplāram katrai Pusei.

11. Pušu rekvizīti

Pasūtītājs:

Tiesu administrācija

Adrese: Antonijas iela 6, Rīgā, LV-1010

Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs:

LV90001672316

Valsts kase

Kods: TREL22

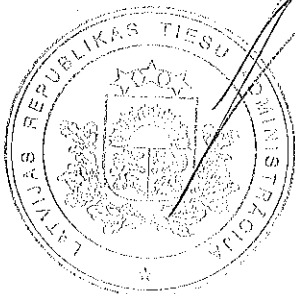
Tiesu administrācijas konts:

Nr.LV85TREL2190458018000

Tiesu un zemesgrāmatu konts:

LV51TREL2190458019000

Direktors _____ E.Balševics
z.v.



Izpildītājs:

SIA "RMB GROUP"

juridiskā adrese: Bērzes iela 7 - 28, Dobeles,

Dobeles nov., LV-3701

Korespondences un biroja adrese:

Bērzaunes iela 6a, Rīga, LV-1039

AS SEB Banka

Kods: UNLALV2X

Konts Nr.LV70UNLA0050022268463

Vaides loceklis _____ R.Balodis